



*Handwritten signatures and initials in the top right corner.*

# JUNTA DE FREGUESIA DE FÁTIMA

## Ata nº 60

----- Aos dezoito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, pelas vinte e uma horas, reuniu, na sede da Junta de Freguesia, em sessão extraordinária, o Presidente da Junta de Freguesia, Humberto António Figueira da Silva, o Secretário Carlos Ferreira Neves, o Tesoureiro, António Jorge Neves Oliveira, a vogal Adelina Maria Marques Fernandes e a vogal, Liliana Andreia Domingos Machado. -----  
-----

### ----- ORDEM DE TRABALHOS -----

#### 1. CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA -----

1.1 A Junta de Freguesia recebeu um email da ANAFRE a informar que foi celebrado protocolo de colaboração para a operacionalização do Programa Vale Eficiência, a fim das freguesias serem facilitadores administrativos para a verificação e submissão de documentos na plataforma do Fundo Ambiental. O Executivo analisou o termo de aceitação enviado e decidiu não proceder à sua assinatura por considerar que não estão reunidas as condições para o efeito. -----  
-----

1.2 Na reunião de 14 de abril de 2023 o Executivo deliberou aprovar a atribuição do topónimo "Beco Eira Versa", no lugar de Montelo, conforme solicitado no abaixo assinado apresentado pelos proprietários dos terrenos confinantes com o referido caminho, cuja documentação foi posteriormente submetida à apreciação e aprovação do Município de Ourém. Após análise da mesma, e no seguimento do email enviado pelo Gabinete de Informação Geográfica daquele Município em 3 de agosto de 2023, e após reunião com os proponentes, o Executivo decidiu arquivar este processo. -----  
-----

1.3 O Presidente da Junta deu conhecimento do email enviado por Madalena Fernandes a manifestar a sua preocupação relativamente aos últimos acontecimentos violentos no concelho de Ourém, solicitando às autoridades de segurança que tomem as medidas necessárias de modo a não prevalecer o clima de insegurança que se vive atualmente no território. -----  
-----

#### 2. REQUERIMENTOS -----



*[Handwritten signatures and initials]*

## JUNTA DE FREGUESIA DE FÁTIMA

**2.1** A empresa Futurfátima – Sociedade de Empreendimentos Imobiliários de Fátima, S.A. entregou um requerimento a propor que parte do caminho vicinal, junto à *Rua das Lagoas Longas*, na Cova da Iria, conforme assinalado na planta em anexo à presente ata (Anexo I), deixe de integrar o domínio público, permanecendo no domínio privado da Junta. Mais solicita autorização para realizar uma intervenção naquela área, no que diz respeito à pavimentação, criação de espaço verde e implantação de mobiliário urbano, equipando assim aquele espaço para que seja de usufruto público. O Executivo analisou o proposto e por entender que as razões invocadas no referido requerimento defendem o interesse público, que será beneficiado o espaço público na área envolvente, será assegurado o trânsito automóvel à Rua das Lagoas Longas pelo prolongamento da via já existente nesse local e que continuará a ser possível o acesso pedonal a todos que ali passem. Assim, o Executivo concorda com o proposto e autorizará a intervenção a realizar, mediante aprovação da operação urbanística pela Câmara Municipal de Ourém nestes termos. -----

### **3. ASSOCIAÇÕES** -----

**3.1** A Junta de Freguesia recebeu um ofício do Clube de Veteranos de Fátima a solicitar apoio financeiro para a aquisição de um novo equipamento desportivo, cujo valor é de 1.487,29€, conforme documentos anexos ao respetivo ofício. Por fazer parte dos órgãos sociais do referido clube, o Tesoureiro, António Jorge Neves Oliveira, ausentou-se da sala neste momento. Assim, o Executivo analisou o exposto e decidiu atribuir um apoio monetário até ao montante de 1.250,00€. -----

**3.2** A Associação Sementes de Lys enviou um email a informar que encerrou temporariamente as atividades de apoio ao ensino doméstico com as famílias associadas que funcionavam na EB da Amoreira, de forma a poder reavaliar o futuro da referida associação. -----

### **4. CONTABILIDADE** -----

**4.1** O Presidente da Junta de Freguesia apresentou a proposta n.º 34/2023 referente ao Mapa de Pessoal para 2024 que a seguir se transcreve na sua íntegra: -----

“Considerando que: -----



## JUNTA DE FREGUESIA DE FÁTIMA

Nos termos do disposto na alínea a), do n.º 1, do art.º 9.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro na sua atual redação, compete à Junta de Freguesia elaborar e submeter à Assembleia de Freguesia o Mapa de Pessoal; -----

De acordo com o disposto na LGTFP (Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas) “...os mapas de pessoal são aprovados, mantidos e alterados pela entidade competente para a aprovação da proposta de orçamento e tornado públicos por afixação no órgão ou serviço e inserção em página eletrónica, assim devendo permanecer”; -----

O Mapa de Pessoal para 2024 da Freguesia de Fátima deve acompanhar os documentos previsionais, fazendo deles, parte integrante. -----

O Mapa de Pessoal da Freguesia de Fátima contém a indicação do número de postos de trabalho necessários para o cumprimento dos objetivos da freguesia, caracterizados em função das atividades e competências que o seu titular se destina a cumprir ou executar; ou do cargo, carreira e/ou categoria que lhes correspondam; e dentro de cada carreira e/ou categoria a área de formação académica ou profissional de que o seu ocupante deva ser titular. -----

A sua elaboração decorre da aplicação dos artigos 28.º e 29.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovado pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, em matéria de planeamento e gestão dos Recursos Humanos: “Os órgãos e serviços preveem anualmente o respetivo mapa em conta as atividades, de natureza permanente ou temporária, a desenvolver durante a sua execução.” -----

Por todos os presumidos, propõe-se que: -----

1.A Junta de Freguesia de Fátima delibere, de acordo com o disposto no art.º 29.º da LGTFP (Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas), aprovar o Mapa de Pessoal 2024 da Freguesia de Fátima, que se anexa à presente Proposta; -----

2.A Junta de Freguesia de Fátima delibere submeter o Mapa de Pessoal 2024 da Freguesia de Fátima à aprovação da Assembleia de Freguesia, nos termos do disposto no art.º 29.º da LGTFP (Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas), conjugado com as competências consagradas, na alínea a), do n.º 1, do art.º 9.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, bem como do disposto na alínea a), do n.º 2, do art.º 3.º do DL n.º 209/2009, de 3 setembro; -----



## JUNTA DE FREGUESIA DE FÁTIMA

3.A Junta de Freguesia de Fátima delibera, de acordo com o n.º 4, do art.º 29.º da LGTFP (Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas), após aprovação da Assembleia de Freguesia, promover a publicitação do Mapa de Pessoal 2024 da Freguesia de Fátima, através da sua afixação no edifício da Junta de Freguesia e inserção na página eletrónica da autarquia, aí devendo permanecer anualmente. -----

----- O Executivo aprovou o mapa de pessoal para o ano de 2024, que se anexa à presente ata (Anexo II) e decidiu submeter o mesmo à apreciação e votação da Assembleia de Freguesia conforme m) do nº1 do Art.º 9 da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro na sua redação atual. -----

-----  
**4.2** O Presidente da Junta de Freguesia apresentou os documentos previsionais para o ano de 2024, no valor global de 2.018.089,76€, com as receitas correntes no montante de 815.527,34€ e receitas de capital no montante de 1.202.062,42€. Em termos de despesa, o Orçamento apresenta uma previsão em despesas correntes no montante de 797.704,50€ e em despesas de capital no montante de 1.220.385,26€. Do total orçamentado, para o ano de 2024, foi afeto ao Plano Plurianual de Investimentos o montante de 1.195.385,26€ (os investimentos representam 60,47% do total da despesa prevista) e ao Plano Plurianual de Ações Mais Relevantes o montante de 120.604,00€ (as atividades representam 5,98% do total da despesa prevista). Os respetivos documentos foram aprovados por unanimidade pelo Executivo e serão levados à apreciação e votação na próxima Assembleia de Freguesia conforme alínea a) do n.º 1 do art.º 9º do Anexo I da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, na sua atual redação. -----

-----  
**4.3** O Executivo aprovou por unanimidade a 17ª alteração orçamental da receita e da despesa, conforme mapas em anexo (Anexo III). -----

### **5. CEMITÉRIOS** -----

**5.1** Maria de Lurdes da Silva Santos Reis, com residência em Oeiras, veio requerer a concessão perpétua do Ossário, N.º 48, no Cemitério de Fátima. -----

----- **Aprovação da Ata** -----



## JUNTA DE FREGUESIA DE FÁTIMA

----- Ao abrigo do n.º 3 do art.º 57º da Lei nº 75/2013 de 12 de setembro bem como do n.º 4 do art.º 34º do Código do Procedimento de Administrativo (CPA), o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar, em minuta, a presente ata para efeitos imediatos. -----

----- Tratados que foram estes assuntos, o Senhor Presidente da Junta declarou encerrados os trabalhos desta reunião, da qual, eu, Karina Emanuela Martins Ferreira, redigi e informatizei a presente ata, que vai ser assinada pelos membros da Junta de Freguesia presentes. -----

Fátima, 18 de dezembro de 2023

Humberto António Figueira da Silva

Carlos Ferreira Neves

António Jorge Neves Oliveira

Adelina Maria Marques Fernandes

Liliana Andreia Domingos Machado

PEÇA DESENHADA: PLANTA TOPO-CADASTRAL

REQUERENTE:

NIF:

FREGUESIA:

LUGAR/LOCAL:

FINALIDADE:

DATA: 2024-1-4



1:2,000



INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA DE BASE  
Secções cadastrais - DGT -  
levantamento de campo entre 1964 e  
1967 - não se encontra em vigor

SISTEMA DE COORDENADAS:  
PT-TM06/ETRS89  
Elipsóide de referência: GR580  
Projeção: Transversa de Mercator

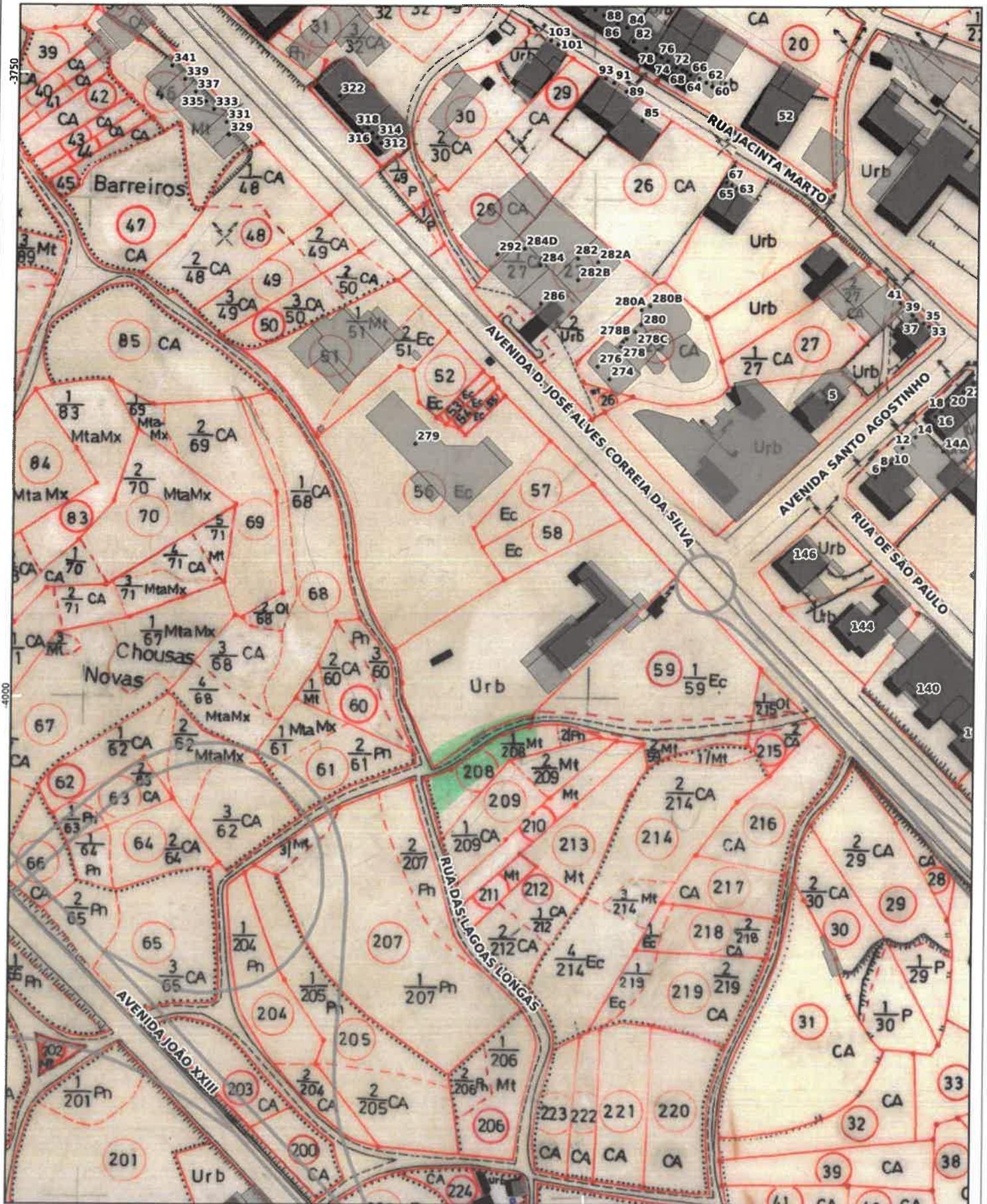
DIVISÃO DE URBANISMO E TERRITÓRIO  
Serviço de Planeamento do Território

Praça D. Maria II, nº 1  
2490-499 Ourém  
tef: 249 540 900 fax: 249 540 908  
e-mail: geral@cm-ourem.pt

Anexo I



**Ourém**  
CÂMARA MUNICIPAL



## MAPA PESSOAL 2024 - FREGUESIA DE FÁTIMA

Competência / Atividades	Cargo/Carreira Categoria	Área Formação	Unidade Administrativa				Observações
			RCTFPI		RCTFPD		
			Providos	A prover	Providos	A prover	
<p>Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão do Executivo da Freguesia, nomeadamente, no que respeita à contratação pública. Elabora pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas da freguesia na área de comunicação, nomeadamente, da estratégia comunicacional da autarquia e gestão de conteúdos comunicacionais institucionais, planifica e acompanha atividades culturais e Protocolo.</p> <p>Elaborar a contabilidade orçamental, patrimonial e de custos; elaborar, analisar e enviar os documentos de prestação de contas; elaborar e analisar documentos previsionais; elaborar e enviar mensalmente o IVA; enviar informação mensal e trimestral para o SIAL; Introduzir documentos contabilísticos; elaborar e enviar declarações IES e IRS; participar na implementação e desenvolvimento da contabilidade de custos; acompanhar o respetivo plano de contas, bem como outras funções não especificadas.</p> <p>Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas e instruções, de grau médio de complexidade, nas áreas comuns e transversais nos vários domínios de atuação do órgão e serviço, designadamente: atendimento ao público; operações de tesouraria; arquivo e expediente; apoio ao executivo e à assembleia de freguesia; gestão de recursos humanos; taxas e licenças; e demais tarefas superintendente solicitadas.</p> <p>Atendimento ao público no Espaço de Cidadão e todas as funções inerentes ao bom funcionamento do mesmo.</p>	Técnico Superior	Licenciatura (comunicação social / relações públicas)	1	0	0	0	
	Técnico Superior	Licenciatura (economia)	1	0	0	0	
	Assistente Técnico	12º Ano	2	0	1	2	

*[Handwritten signatures]*

Biblioteca e Espaço Internet

<p>Execução das tarefas inerentes ao processamento documental (descrição bibliográfica, colação, classificação, indexação e catalogação), tendo em vista o tratamento, a conservação e a difusão documental e da informação, de forma a preservar e divulgar o acervo documental e satisfazer as diferentes necessidades dos utilizadores; Seleção e elaboração de propostas de documentos a adquirir para a constituição do acervo documental; Assegurar o funcionamento, dinamização e interação dos espaços - Biblioteca e Espaço Internet; Participação na planificação, realização e avaliação das várias atividades (Exposições, Feira do Livro, lançamento de livros) realizadas na Biblioteca da Freguesia; Promoção do acesso à leitura em nome do prazer, da informação e dos artefactos culturais de diversos tipos; Aconselhamento personalizado/aproximação com os utilizadores; Colaboração no estabelecimento de parcerias de cooperação com outras entidades, nomeadamente com a Rede de Bibliotecas Escolares, Centros de Documentação e Agrupamento de Escolas existentes na Freguesia; Estabelecimento e aplicação de critérios de seleção, classificação e indexação de documentos sob a forma textual sonora, visual ou outra, para o que se necessita de desenvolver e adaptar sistemas de tratamento automático ou manual, de acordo com as necessidades a desenvolver utilizadores; Definição de procedimentos de recuperação e exploração de informação; Apoio e orientação do utilizador dos serviços; Colaboração, sempre que necessário, na coordenação e supervisão dos recursos humanos e materiais necessários às atividades a desenvolver e proceder à avaliação dos resultados; Assegurar a gestão da Biblioteca e Arquivo Histórico propondo a aquisição de novas publicações; Promoção de ações de animação e divulgação do livro e da leitura junto dos vários públicos-alvo; Colaboração na gestão dos meios audiovisuais ao dispor da biblioteca; Desenvolvimento de atividades de extensão cultural e de promoção e divulgação do livro e da leitura (exposições, colóquios, etc.); Assegurar a conservação e restauro dos fundos documentais e das espécies arquivísticas; Incrementar o uso de tecnologias informáticas para acesso à informação por parte dos utilizadores da biblioteca; Assegurar todas as ações necessárias ao bom funcionamento dos serviços que necessitem a sua colaboração. Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior.</p>	<p>Técnico Superior</p>	<p>Licenciatura + Especialização em Ciências da Documentação e Informação</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>
--	-------------------------	---	----------	----------	----------	----------	----------

**Unidade Operacional**

Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento e manutenção das escolas, designadamente: limpeza; manuseamento de ferramentas e utensílios manuais ou elétricos, necessários à execução dos trabalhos; prestar apoio às atividades dinamizadas pela freguesia; proceder à abertura e aferto de sepulturas, ao depósito e ao levantamento dos restos mortais; cuidar do setor do cemitério que lhe está distribuído; limpeza de bermas e valetas; limpeza do mercado; acompanhamento do mercado semanal; execução de trabalhos necessários a um bom funcionamento das lojas existentes.	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória consoante a idade	5	0	0	1	0
---	------------------------	--	---	---	---	---	---

**Mapa Resumo dos postos de trabalho por cargo/carreira/categoria**

Cargo/carreira/categoria	N.º Postos de Trabalho Providos	N.º Postos Trabalho A Prover
Técnico superior	3	0
Assistente técnico	3	2
Assistente operacional	5	1
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>3</b>

Valor previsto em Orçamento com Despesas com o Pessoal	391.922,09 €
Valor previsto em Orçamento com Recrutamentos	76.742,07 €
Valor previsto em Orçamento para alterações obrigatórias de posicionamento remuneratório	912,16 €

Fátima, 18/12/2023

Órgão Executivo

*Amalgada Figueira de Sá*  
*António Pinheiro Neves*  
*João Subtilveira*  
*Alfabeto*  
*Alfiana Machado*

Fátima, 28/12/2023

Órgão Deliberativo

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



Rubrica	Designação	Previsões Iniciais	Alterações Orçamentais			Previsões Corrigidas	Observações
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações	Créditos Especiais		
R1	Receita Fiscal	40.200,00	400,00	0,00	0,00	40.600,00	
R1.1	Impostos directos	40.200,00	400,00	0,00	0,00	40.600,00	
	0100000000	40.200,00	400,00	0,00	0,00	40.600,00	
	0102000000	40.200,00	400,00	0,00	0,00	40.600,00	
	0102020000	40.200,00	400,00	0,00	0,00	40.600,00	
	0102020100	30.950,00	400,00	0,00	0,00	31.350,00	
	0102020200	9.250,00	0,00	0,00	0,00	9.250,00	
R3	Taxas, multas e outras penalidades	21.150,00	3.540,00	0,00	0,00	24.690,00	
	0400000000	21.150,00	3.540,00	0,00	0,00	24.690,00	
	0401000000	20.750,00	3.540,00	0,00	0,00	24.290,00	
	0401230000	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	
	0401230100	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	
	0401230300	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00	
	0401230400	1.750,00	0,00	0,00	0,00	1.750,00	
	0401231000	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	
	0401239900	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	
	0401239909	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	
	0401990000	8.750,00	3.540,00	0,00	0,00	12.290,00	
	0401990100	8.000,00	3.500,00	0,00	0,00	11.500,00	
	0401990200	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	
	0401999900	250,00	40,00	0,00	0,00	290,00	
	0402000000	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	
	0402010000	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	
	0402020000	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	
	0402040000	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
R4	Rendimentos de propriedade	186.709,00	5.100,00	0,00	0,00	191.809,00	
	0500000000	186.709,00	5.100,00	0,00	0,00	191.809,00	
	0502000000	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
	0502010000	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
	0510000000	186.659,00	5.100,00	0,00	0,00	191.759,00	
	0510010000	9.100,00	0,00	0,00	0,00	9.100,00	
	0510010200	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	
	0510010300	7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	
	0510020000	25.159,00	5.100,00	0,00	0,00	30.259,00	
	0510020100	22.059,00	5.100,00	0,00	0,00	27.159,00	
	0510020200	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	
	0510020300	2.600,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00	

*[Handwritten signatures and initials]*

Anexo III

**Alteração Orçamental de Receita  
Alteração nº 17**

2023

SNC-AP

Rubrica	Designação	Previsões Iniciais	Alterações Orçamentais			Previsões Corrigidas	Observações
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações	Créditos Especiais		
0510990000	Outros	152.400,00	0,00	0,00	0,00	152.400,00	
0510990100	Lojas	152.400,00	0,00	0,00	0,00	152.400,00	
R5	Transferências e subsídios correntes	433.632,77	1.270,00	0,00	0,00	434.902,77	
R5.1	Transferências Correntes	433.632,77	1.270,00	0,00	0,00	434.902,77	
R5.1.1	Administrações Públicas	433.632,77	1.270,00	0,00	0,00	434.902,77	
R5.1.1.1	Administração Central - Estado Português	313.625,09	1.250,00	0,00	0,00	314.875,09	
	Estado	313.625,09	1.250,00	0,00	0,00	314.875,09	
0603010000	Fundo de Financiamento das Freguesias	152.906,00	0,00	0,00	0,00	152.906,00	
0603010400	DGAL- nº8 artº38 da Lei 73/2013	18.194,00	0,00	0,00	0,00	18.194,00	
0603010500	DGAL-Transferência de Competências - Lei nº50/2018	91.525,09	0,00	0,00	0,00	91.525,09	
0603019900	Outras	51.000,00	1.250,00	0,00	0,00	52.250,00	
0603019901	DGAL-Remuneração de Eleitos Locais	34.500,00	1.250,00	0,00	0,00	35.750,00	
0603019999	DGAL - Outras	16.500,00	0,00	0,00	0,00	16.500,00	
R5.1.1.5	Administração Local	120.007,68	20,00	0,00	0,00	120.027,68	
0605000000	Administração local	120.007,68	20,00	0,00	0,00	120.027,68	
0605010000	Continente	120.007,68	20,00	0,00	0,00	120.027,68	
0605010100	Município de Ourém	120.007,68	20,00	0,00	0,00	120.027,68	
0605010101	MO - Protocolo " Caminhos Vicinais "	33.752,00	0,00	0,00	0,00	33.752,00	
0605010102	MO - Protocolo " Caminhos Florestais "	12.467,20	0,00	0,00	0,00	12.467,20	
0605010103	MO - Protocolo " Recursos Humanos "	36.938,48	0,00	0,00	0,00	36.938,48	
0605010104	MO - Protocolo " 5º Festival da Paz, 2023 "	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	
0605010105	MO - Protocolo " 4º Festival Literário Fátima "	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	
0605010110	MO-Recenseamento Eleitoral	1.350,00	20,00	0,00	0,00	1.370,00	
0605010199	MO - Outras Transferências do Município	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	
R8	Venda de bens de investimento	195.500,00	2.800,00	13.120,00	0,00	185.180,00	
0900000000	Venda de bens de investimento	195.500,00	2.800,00	13.120,00	0,00	185.180,00	
0901000000	Terrenos	195.500,00	2.800,00	13.120,00	0,00	185.180,00	
0901110000	Terrenos p/ construção e alinhamento	85.000,00	2.800,00	0,00	0,00	87.800,00	
0901120000	Terrenos cemitérios	110.500,00	0,00	13.120,00	0,00	97.380,00	
R11	Reposições não abatidas aos pagamentos	8.038,21	10,00	0,00	0,00	8.048,21	
1500000000	Reposições não abatidas nos pagamentos	8.038,21	10,00	0,00	0,00	8.048,21	
1501000000	Reposições não abatidas nos pagamentos	8.038,21	10,00	0,00	0,00	8.048,21	
1501010000	Reposições não abatidas nos pagamentos	8.038,21	10,00	0,00	0,00	8.048,21	



SNC-AP

Rubrica	Designação	Previsões Iniciais	Alterações Orçamentais			Previsões Corrigidas	Observações
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações	Créditos Especiais		

Total: 1.705.352,00      13.120,00      13.120,00      0,00      1.705.352,00

ORGÃO EXECUTIVO  
18 de dezembro de 2023  
*x Humberto Figueira de S.*  
*x Carlos Figueira de S.*  
*x Alice Figueira de S.*  
*Alicia de S.*

ORGÃO DELIBERATIVO  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**SNC-AP**

Rubrica	Designação	Previsões Iniciais	Alterações Orçamentais			Previsões Corrigidas	Observações
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações	Créditos Especiais		
<b>010000</b>	<b>Administração Autárquica</b>						
D1	Despesas com o pessoal	85.102,29	400,00	0,00	0,00	85.502,29	
D1.2	Abonos Variáveis ou Eventuais	13.780,86	200,00	0,00	0,00	13.980,86	
	Abonos variáveis ou eventuais	13.780,86	200,00	0,00	0,00	13.980,86	
	0102000000	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	
	0102020000	300,00	200,00	0,00	0,00	500,00	
	0102040000	2.647,57	0,00	0,00	0,00	2.647,57	
	0102050000	4.833,29	0,00	0,00	0,00	4.833,29	
	0102130000	2.900,00	0,00	0,00	0,00	2.900,00	
	0102130100						
	0102130200	76,49	0,00	0,00	0,00	76,49	
	0102130300	1.856,80	0,00	0,00	0,00	1.856,80	
	Segurança social	71.321,43	200,00	0,00	0,00	71.521,43	
D1.3	Segurança social	71.321,43	200,00	0,00	0,00	71.521,43	
	0103000000	5.750,00	0,00	0,00	0,00	5.750,00	
	0103010000	60.071,43	200,00	0,00	0,00	60.271,43	
	0103050000						
	0103050100	5.500,00	200,00	0,00	0,00	5.700,00	
	Segurança social do pessoal em regime de contrato de trabalho em funções públicas (RCTFP)	54.571,43	0,00	0,00	0,00	54.571,43	
	0103050201	8.912,13	0,00	0,00	0,00	8.912,13	
	0103050202	45.659,30	0,00	0,00	0,00	45.659,30	
	0103090000	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00	
	0103090100	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00	
D2	Aquisição de bens e serviços	263.716,73	350,00	950,00	0,00	263.116,73	
	0200000000	263.716,73	350,00	950,00	0,00	263.116,73	
	0201000000	57.518,55	250,00	200,00	0,00	57.568,55	
	0201010000	7.700,00	0,00	0,00	0,00	7.700,00	
	0201020000	26.000,00	0,00	90,00	0,00	25.910,00	
	0201020100	1.300,00	0,00	0,00	0,00	1.300,00	
	0201020200	24.350,00	0,00	50,00	0,00	24.300,00	
	0201029900	350,00	0,00	40,00	0,00	310,00	
	0201040000	1.450,00	200,00	0,00	0,00	1.650,00	
	0201040100	1.400,00	200,00	0,00	0,00	1.600,00	
	0201040200	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	



## SNC-AP

Rubrica	Designação	Previsões Iniciais	Alterações Orçamentais			Previsões Corrigidas	Observações
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações	Créditos Especiais		
0201050000	Alimentação - Refeições confeccionadas	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00	
0201070000	Vestuário e artigos pessoais	800,00	0,00	110,00	0,00	690,00	
0201080000	Material de escritório	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	
0201080100	Material de Escritório - Junta	3.950,00	0,00	0,00	0,00	3.950,00	
0201080200	Material de Escritório - Estab. Ensino	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
0201090000	Produtos químicos e farmacêuticos	7.300,00	0,00	0,00	0,00	7.300,00	
0201100000	Produtos vendidos nas farmácias	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
0201120000	Material de transporte - Peças	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
0201130000	Material de consumo hoteleiro	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
0201140000	Outro material - Peças	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
0201150000	Prémios, condecorações e ofertas	4.200,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00	
0201170000	Ferramentas e utensílios	1.950,00	0,00	0,00	0,00	1.950,00	
0201180000	Livros e documentação técnica	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	
0201190000	Artigos honoríficos e de decoração	350,00	0,00	0,00	0,00	350,00	
0201200000	Material de educação, cultura e recreio	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	
0201210000	Outros bens	1.318,55	50,00	0,00	0,00	1.368,55	
0202000000	Aquisição de serviços	206.198,18	100,00	750,00	0,00	205.548,18	
0202010000	Encargos das instalações	21.500,00	0,00	0,00	0,00	21.500,00	
0202010100	Água	11.500,00	0,00	0,00	0,00	11.500,00	
0202010200	Electricidade	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	
0202020000	Limpeza e higiene	1.350,00	0,00	0,00	0,00	1.350,00	
0202030000	Conservação de bens	23.838,21	0,00	300,00	0,00	23.538,21	
0202030100	Conservação de Bens - Junta	21.538,21	0,00	0,00	0,00	21.538,21	
0202030200	Conservação de Bens - Estab. Ensino	2.300,00	0,00	300,00	0,00	2.000,00	
0202080000	Locação de outros bens	11.600,00	0,00	0,00	0,00	11.600,00	
0202090000	Comunicações	8.700,00	0,00	0,00	0,00	8.700,00	
0202100000	Transportes	200,00	100,00	0,00	0,00	300,00	
0202110000	Representação dos serviços	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	
0202120000	Seguros	7.250,00	0,00	250,00	0,00	7.000,00	
0202130000	Deslocações e estadas	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
0202140000	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	30.550,00	0,00	0,00	0,00	30.550,00	
0202150000	Formação	2.350,00	0,00	0,00	0,00	2.350,00	
0202170000	Publicidade	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	
0202180000	Vigilância e segurança	2.300,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00	
0202190000	Assistência técnica	4.400,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00	
0202200000	Outros trabalhos especializados	76.400,00	0,00	0,00	0,00	76.400,00	
0202220000	Serviços de saúde	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	



Alteração nº 17

SNC-AP

Rubrica	Designação	Previsões Iniciais	Alterações Orçamentais			Previsões Corrigidas	Observações
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações	Créditos Especiais		
0202240000	Encargos de cobrança de receitas	2.800,00	0,00	0,00	0,00	2.800,00	
0202250000	Outros serviços	10.209,97	0,00	200,00	0,00	10.009,97	
0202250300	Outros Serviços	10.209,97	0,00	200,00	0,00	10.009,97	
D5	Outras Despesas Correntes	212.600,00	200,00	0,00	0,00	212.800,00	
0600000000	Outras despesas correntes	212.600,00	200,00	0,00	0,00	212.800,00	
0602000000	Diversas	212.600,00	200,00	0,00	0,00	212.800,00	
0602010000	Impostos e taxas	1.500,00	200,00	0,00	0,00	1.700,00	
0602010100	Impostos e taxas pagos pela Autarquia	1.500,00	200,00	0,00	0,00	1.700,00	
0602010199	Outras (Impostos e Taxas)	1.500,00	200,00	0,00	0,00	1.700,00	
0602030000	Outras	211.100,00	0,00	0,00	0,00	211.100,00	
0602030100	Outras restituições	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	
0602030200	IVA pago	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
0602030400	Serviços bancários	1.250,00	0,00	0,00	0,00	1.250,00	
0602030500	Outras	164.800,00	0,00	0,00	0,00	164.800,00	
0602030501	Comemoração dos 25 Anos da Cidade de Fátima	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	
0602030502	Atividades de Natal	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	
0602030504	Férias Desportivas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0602030505	Atividades de Carnaval	5.600,00	0,00	0,00	0,00	5.600,00	
0602030506	Festival da Paz	134.000,00	0,00	0,00	0,00	134.000,00	
0602030507	Festival Literário	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	
0602030508	Outros Eventos	6.500,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00	
0602030509	ANAFRE	1.200,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	
0602030599	Outras Despesas Correntes	8.500,00	0,00	0,00	0,00	8.500,00	
<b>Total Class. Orgânica:</b>		<b>1.705.352,00</b>	<b>950,00</b>	<b>950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.705.352,00</b>	

Total: 1.705.352,00 950,00 950,00 0,00 1.705.352,00

ORGÃO EXECUTIVO  
18 de dezembro de 2023  
*Humberto Lejune de S...*  
*António...*  
*Dep. Popul. Lejune*  
*Fátima*

ORGÃO DELIBERATIVO  
\_ / \_ / \_